



Szanowni Państwo,
Sekretarze Gmin, Miast i Powiatów woj. lubelskiego

**FRDL Lublin w ramach Forum Sekretarzy Województwa Lubelskiego
zaprasza na ONLINE sesję szkoleniowo-konsultacyjną
w dniu 13 czerwca 2025r. w godz. 9:00-13:00**

Ustawa o ochronie ludności a obowiązki Sekretarza JST

w zakresie przygotowania samorządu do skutecznego działania w sytuacjach kryzysowych

Ustawa o ochronie ludności nakłada na Sekretarza JST obowiązki związane z koordynacją i wsparciem realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej na terenie gminy. Sekretarz, działając na zlecenie i pod nadzorem Wójta (Burmistrza, Prezydenta), jest odpowiedzialny za zapewnienie sprawności działania systemu ochrony ludności na terenie gminy.

RAMOWY PROGRAM:

- Praktyczne wdrożenie ustawy o ochronie ludności a obowiązki Sekretarza JST, jako osoby zarządzającej bieżącą pracą urzędu.
- Zagrożenia, w tym za małe moce przerobowe - jeden pracownik - ogrom planów do aktualizacji, dobre praktyki.
- Nowe obowiązki wynikające z ustawy o ochronie ludności dla powiatów i gmin - kto, kiedy i za co odpowiada?
- Aspekt finansowy wdrażania ustawy o ochronie ludności.
- Jak przygotować samorząd do skutecznego działania w sytuacjach kryzysowych?

Prowadzący: Dariusz Krzysztofik - Kierownik Referatu ds. obronnych i obrony cywilnej Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin. Z wykształcenia żołnierz-przeciwlotnik inżynier o specjalności budowa i eksploatacja rakiet bliskiego zasięgu. Z doświadczenia zawodowego specjalista ds. bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej. Od 35 lat zajmuje się systemami bezpieczeństwa. Początkowo w czasie służby wojskowej gdzie m.in. pełnił obowiązki Szefa Wydziału Ochrony Wojsk Wielonarodowej Dywizji Centrum-Południe w Iraku. Jest weteranem operacji poza granicami kraju. Uczestniczył w ponad 80 akcjach bojowych w Iraku, w tym jako Szef sekcji operacyjnej batalionu w czasie działań bojowych w rejonie Karbali w 2004 roku. Po zdjęciu munduru pracował jako Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Lublinie, a następnie jako główny specjalista w Wydziale Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miasta Lublin. Do czasu uchylecia przepisów o obronie cywilnej komendant formacji OC – Miejski Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (MOADA). Wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zarządzania kryzysowego m.in. Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego. Obecnie wykładowca na studiach dziennych UMCS z przedmiotów związanych z systemem ostrzegania i alarmowania ludności oraz zarządzania kryzysowego. Współpracownik pisma „Wspólnota samorządowa”, m.in. autor artykułu z propozycją systemu kształcenia kadr dla potrzeb zarządzania kryzysowego. Autor poradnika „Zasady zachowania się w sytuacjach zagrożeń”. Twórca „Banku dobrych praktyk” – platformy wymiany informacji pomiędzy pracownikami zarządzania kryzysowego starostw powiatowych województwa lubelskiego. Za działalność w zakresie bezpieczeństwa w czasie epidemii w 2020 roku otrzymał wyróżnienie „Lubelski Lider Bezpieczeństwa” w kategorii „Osobowość”.

Zapraszamy wszystkich Sekretarzy do przystąpienia do Forum Sekretarzy Województwa Lubelskiego!

Zgodnie z aktualnymi zasadami członkowie mają obowiązek udziału w jednym spotkaniu raz na kwartał, koszt udziału 300 zł/spotkanie - łączny koszt rocznie wynosi 1200 zł. (nie pobieramy żadnych dodatkowych opłat).

Więcej informacji na stronie: <https://frdl.lublin.pl/fora/forum-sekretarzy/dolacz-do-forum-2>

Natalia Gmurkowska, Koordynator Forów Samorządowych Województwa Lubelskiego

Kontakty: +48 502525121, n.gmurkowska@frdl.org.pl lub forumsekretarzy@frdl.lublin.pl



KARTA ZGŁOSZENIA NA ONLINE SESJĘ LUBELSKIEGO FORUM SEKRETARZY

Ustawa o ochronie ludności a obowiązki Sekretarza JST ...

Niniejszym potwierdzam udział w ONLINE spotkaniu 13 czerwca 2025r.

Godziny spotkania: 09:00-13:00, pokój ZOOM będzie otwarty od 8:30

Koszt udziału dla zainteresowanych z woj. lubelskiego: 300 zł.

Udział członków Forum Sekretarzy WL/osób oddelegowanych: BEZPŁATNY.

DANE OSOBY ZGŁASZANEJ

IMIĘ I NAZWISKO/

STANOWISKO

ADRES URZĘDU/JEDNOSTKI

Nabywca:

DANE DO FAKTURY

URZĘDU/JEDNOSTKI

Odbiorca:

NUMER TELEFONU

(proszę o wpisanie adresu e-mail bezpośrednio do uczestnika, w celu ułatwienia kontaktu)

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu **jest/nie jest** finansowane co najmniej w 70% w całości ze środków publicznych.

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

NA ZGŁOSZENIA CZEKAMY DO 12.06.2025r.

W przypadku dodatkowych pytań zapraszam do kontaktu:

tel. +48 502 525 121, e-mail: forumsekretarzy@frdl.lublin.pl

U W A G A !!! W przypadku zgłoszenia i nie odwołania udziału uczestnika w spotkaniu bez wcześniejszej pisemnej rezygnacji (najpóźniej na 2 dni roboczych przed spotkaniem) obciążymy zgłaszającą instytucję 100% kwoty odpłatności za spotkanie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w tym formularzu dla potrzeb sprawozdawczych Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Regionalny Ośrodek w Lublinie oraz wyrażam zgodę, aby Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej wprowadziła dane na temat mojej instytucji do swojej bazy danych celem poszukiwania partnerów oraz informowania mnie o realizowanych działaniach.