



Umowa zlecenia, umowa o dzieło. Kontrakt menadżerski po zmianach od 2021 roku.

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Szanowni Państwo od 1 stycznia 2021 r. wchodzi nowe, ważne obowiązki związane ze sprawozdawczością umów cywilnoprawnych do ZUS – szczególnie umów o dzieło. Na szkoleniu będą mieli Państwo możliwość zapoznania się z tymi zmianami oraz praktycznymi aspektami realizacji umów cywilnoprawnych. Szkolenie jest ważne dla osób które nie tylko przygotowują umowy, ale je rozliczają pod względem merytorycznym, nadzorują i rozliczają pod względem księgowym i podatkowym.

CELE I KORZYŚCI:

- Kompleksowe przedstawienie zagadnień związanych z zawieraniem i funkcjonowaniem umów zlecenia, umów o dzieło, kontraktu menadżerskiego.
- Omówienie zmian przepisów w zakresie rozliczania składek ZUS.
- Poznanie nowych regulacji podatkowych obowiązujących od 2021 r.
- Uzyskanie informacji na temat praktycznych aspektów funkcjonowania umów zlecenia, umów o dzieło, kontraktów menadżerskich.

PROGRAM:

1. Uregulowania tzw. tarczy dotyczące umów cywilnoprawnych:

- Obowiązek zgłaszania wszystkich zawartych umów o dzieło do ZUS.
- Przesyłanie ewidencji miesięcznych o zawartych umowach o dzieło.
- Wzór zgłoszenia.
- Wzór miesięcznych rejestrów.
- Pojęcie umowy o dzieło a umowy zlecenia.
- Wejście w życie przepisów – od kiedy jest obowiązek?
- Problemy praktyczne związane z funkcjonowaniem nowych uregulowań.

2. Przepisy mające wpływ na rozliczenia umów cywilnoprawnych obowiązujące w 2021 r.:

- RODO a dane osobowe osób na umowach cywilnoprawnych.
- Przetwarzanie danych Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę i odwrotnie – jakie dokumenty?
- Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) a osoby na umowach cywilnoprawnych – liczenie limitu i problemy praktyczne z tym związane.
- Objęcie osób na umowach cywilnoprawnych PPK – kiedy i na jakich zasadach.
- Zmiana umowy cywilnoprawnej na działalność gospodarczą jako schemat podatkowy.
- Rozliczanie umów zlecenia i umów o dzieło z osobami do 26 roku życia.

3. Kontrakt menadżerski – alternatywna forma zatrudniania osób:

- Pojęcie kontraktu menadżerskiego.
- Różnice pomiędzy umową zlecenia, umową o dzieło, umową o pracę.
- Kontrakt menadżerski z osobą, która ma działalność gospodarczą i osobą prywatną – różnice w rozliczeniach.
- Uregulowania prawne dotyczące kontraktu menadżerskiego.
- Opodatkowanie podatkiem PIT i składkami ZUS kontraktu menadżerskiego – zasady.
- Podatek VAT od kontraktu menadżerskiego – kiedy?

4. Składki ZUS od umów zlecenia i kontraktu menadżerskiego w przykładach:

- Umowa zlecenia z własnym pracownikiem.
- Umowa zlecenia z obcym pracownikiem.
- Zlecenie z osobą na kilku zleceniach – wartość zleceń a składkowanie.
- Zlecenie z emerytem.
- Umowa zlecenia z rencistą.

- Pierwsza i kolejne umowy zlecenia – zasady wyliczeń.
- Zasady weryfikowania rozliczeń.
- Przykładowe pisma do ZUS.
- Przykładowe oświadczenia Zleceniobiorców.
- Przekwalifikowanie umowy zlecenia na umowę o pracę – skutki praktyczne.

5. Umowy o dzieło – zasady rozliczeń:

- Oskładkowanie ZUS umów o dzieło – w jakich przypadkach?
- umowa o dzieło z własnym pracownikiem.
- Umowa o dzieło z osobą obcą a zasady rozliczeń.
- Elementy konieczne umowy o dzieło na przykładach.
- Skutki przekształcenia umowy o dzieło w umowę zlecenia.

6. Opodatkowanie umów o dzieło, umów zlecenia, kontraktu menadżerskiego podatkiem PIT:

- Rozliczanie przeniesienia praw autorskich w zakresie 50% kosztów uzyskania przychodów – NOWE wyjaśnienie MF..
- Koszty uzyskania przychodów w wysokości 20% - zasady wyliczania.
- Stawka 17% - zasady wyliczania.
- Opodatkowanie zryczałtowane umów do 200,00 zł. - nowe wyjaśnienia dotyczące opodatkowania drobnych umów.
- Świadczenia na rzecz przedstawicieli handlowych – co podlega opodatkowaniu.

7. Umowy zlecenia lub umowy o dzieło z nierezydentami:

- Opodatkowanie podatkiem PIT.
- Czy i Kiedy składka ZUS?
- Obowiązkowe dokumenty związane z rozliczaniem nierezydentów.
- Obowiązki sprawozdawcze i zgłoszeniowe.
- Metody unikania podwójnego opodatkowania.

8. Problemy praktyczne:

- Oświadczenia w zakresie umów zlecenia dotyczące innych tytułów ubezpieczenia.
- BHP a umowy cywilnoprawne.
- Badania lekarskie w przypadku umów cywilnoprawnych.
- Zmiana kwalifikacji umowy z dzieła na zlecenie – skutki praktyczne.
- Dowody wykonania dzieła.
- Podróże służbowe i delegacje osób z zawartymi umowami zlecenia lub umowami o dzieło (czy mogą być w podróży służbowej? Zasady rozliczania?)
- Korzystanie przez osoby na umowach cywilnoprawnych ze służbowych samochodów, laptopów, komórek – czy możliwe zwolnienie opodatkowania?
- Najczęściej pojawiające się błędy w rozliczeniach osób na umowach cywilnoprawnych.
- Samozatrudnienie jako forma współpracy – korzyści i zagrożenia.

9. Dyskusja z uczestnikami.

ADRESACI:

- Kadra kierownicza instytucji, jednostek i działów, w których zawierane są i nadzorowane umowy cywilnoprawne.
- Pracownicy merytoryczni zajmujący się przygotowaniem umów.
- Pracownicy działów księgowości.
- Pracownicy działów kadr i rozliczeń płac.
- Osoby zainteresowane podwyższeniem wiedzy.

PROWADZĄCA:

Doradca podatkowy, prawnik, absolwentka i stypendystka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego. Posiada 14 letnie doświadczenie w zakresie podatków, które zdobyła pracując w kancelarii prawno-podatkowej oraz międzynarodowej firmie konsultingowej. Obecnie właścicielka Kancelarii Podatkowej. Specjalistka w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, w tym rozliczeń transakcji pomiędzy podmiotami powiązаныmi - Transfer Pricing oraz podatku u źródła, a także podatku od towarów i usług. Współautorka książek: „Dokumentacja VAT”, „Komentarz do podatku dochodowego od osób prawnych” - wydanie: 2008 i 2010 oraz autorka licznych publikacji prasowych, w tym w Gazecie Prawnej oraz Przeglądzie Podatkowym.



INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Umowa zlecenia, umowa o dzieło. Kontrakt menadżerski po zmianach od 2021 roku.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



29 stycznia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 295 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. (42) 307 32 38, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 26 stycznia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____