

## **OTWARTE FORMATY DANYCH I PONOWNE WYKORZYSTANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w zajęciach podczas, których nowe zagadnienia, jakim są obowiązki dla JST w związku z wejściem w życie Ustawy z 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Przedstawienie nowych obowiązków nałożonych na JST w związku z wejściem w życie ustawy o otwartych formatach danych.
- Przedstawione zostaną zasady rozpatrywania wniosków o ponowne wykorzystanie informacji publicznej.

### **PROGRAM:**

1. Co to są otwarte formaty danych?
2. Jakie obowiązki na JST nakłada nowa ustawa.
3. Co powinna zawierać „zakładka ponowne wykorzystanie informacji publicznej” na BIP?
4. Zasady udostępniania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania.
5. *Dane* badawcze, *dane* dynamiczne i *dane* o wysokiej wartości.
6. Procedura rozpatrywania wniosków o dostęp do informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania informacji publicznej.
7. Oferta i jej elementy.
8. Przestanki odmowy udostępnienia informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania.
9. Zasady ustalania kosztów udostępnienia informacji w celu ponownego wykorzystania na wniosek.
10. Pełnomocnicy do spraw otwartości *danych* – czy *muszą być w JST* czy *nie*?

### **ADRESACI:**

Osoby odpowiedzialne za realizację przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego, osoby zaangażowane w otwieranie danych, pełnomocnicy ds. otwartości danych, osoby odpowiedzialne za prowadzenie BIP, osoby odpowiedzialne ze anonimizacją danych, osoby odpowiedzialne ze organizacją wnioskowych trybów zapewniania dostępu do informacji.

### **PROWADZĄCY:**

Adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie, doświadczony praktyk (radca prawny, członek etatowy SKO w latach 2005/2011, Kierownik studiów podyplomowych z Ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji w jednostkach sektora publicznego na WPIA UWM w Olsztynie, Ekspert Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego, Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (Lead Auditor ISO/IEC 27001:2017); Inspektor ochrony danych osobowych, Autor licznych publikacji w tematyce: ochrony danych osobowych, K.p.a. i informacji publicznej; Trener i wykładowca mający udokumentowanych kilkaset szkoleń; Współwłaściciel kancelarii prawnej specjalizującej się w obsłudze prawnej JST.

## Otwarte formaty danych i ponowne wykorzystanie informacji publicznej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**16 lutego 2022 r.**      Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



**Cena: 359 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze  
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa  
tel. (42) 307 32 65, fax: (42) 288 12 86  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)      TAK       NIE

Proszę o certyfikat w formie:      Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) do 11 lutego 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_