

SPRAWOZDAWCZOŚĆ SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ZA I KWARTAŁ 2022 R.

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego omówimy zasady sporządzania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie prowadzonych operacji finansowych za I kwartał 2022 roku. Podczas zajęć zaprezentujemy zmiany, jakie nastąpiły w sprawozdawczości w stosunku do roku 2021 oraz przedstawimy prawidłowy sposób opracowywania poszczególnych rodzajów sprawozdań i dokonywania ich korekty. Szkolenie ma pomóc uczestnikom prawidłowo sporządzać poszczególne wzory sprawozdań po zmianach. Ekspert, praktyk z wieloletnim stażem pracy w jst, wyjaśni w sposób przejrzysty kwestie problemowe dotyczące sprawozdawczości oraz przedstawi najnowsze zmiany w tym zakresie.

CELE I KORZYŚCI:

- Przygotowanie uczestników do prawidłowego sporządzania sprawozdań budżetowych i sprawozdań z operacji finansowych za I kwartał 2022 r.
- Wskazanie różnic w zakresie przygotowania sprawozdań w 2022 roku w stosunku do roku 2021.
- Przedstawienie zasad i terminów sporządzania sprawozdań, a także ich odbiorców.
- Omówienie nowych wzorów sprawozdań Rb-27S i Rb-30S.
- Wskazanie najczęściej występujących nieprawidłowości w ocenie organów kontroli.
- Możliwość konsultacji z prowadzącą, rozpatrywanie indywidualnych sytuacji problemowych.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne z uwzględnieniem ostatnich zmian:

- a) rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej z dnia 11 stycznia 2022r. (Dz. U. z 2022r. poz. 144);
- b) rozporządzenie Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych z dnia 17 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020r. poz. 2396) ze zmianą z dnia 20 grudnia 2021r. (Dz. U. z 2021r. poz. 2431).

2. Sprawozdawczość budżetowa:

- a) zasady sporządzania sprawozdań budżetowych;
- b) terminy, formy i odbiorcy sprawozdań budżetowych;
- c) korekty sprawozdań;
- d) szczegółowe omówienie sprawozdań: Rb-27S, Rb-28S, Rb-27ZZ, Rb-50, Rb-NDS, Rb-34S i Rb-30S.

3. Sprawozdawczość w zakresie operacji finansowych po zmianach:

- a) podstawowe zasady sporządzania sprawozdań;
- b) rodzaje, terminy i odbiorcy sprawozdań;
- c) korekty sprawozdań;
- d) szczegółowe omówienie sprawozdań Rb-N, Rb-Z, Rb-ZN.

4. Najczęściej występujące nieprawidłowości w składanych sprawozdaniach budżetowych oraz w zakresie operacji finansowych w ocenie organów kontrolnych.

ADRESACI:

Skarbnicy, główni księgowi i pracownicy samorządowych jednostek budżetowych i zakładów budżetowych.

PROWADZĄCA: Księgowa z certyfikatem uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz zdany egzamin dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa i jst. Z rachunkowością budżetową i finansami publicznymi związana od 1999 r. Doświadczony szkoleniowiec z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości i gospodarki finansowej jsfp.

Sprawozdawczość samorządowych jednostek organizacyjnych za I kwartał 2022 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



4 kwietnia 2022 r. Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 732 983 894, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na
www.frdl.mazowsze.pl do 30 marca 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____