

UMARZANIE, ODRACZANIE I ROZKŁADANIE NA RATY NALEŻNOŚCI CYWILNOPRAWNYCH ORAZ PUBLICZNOPRAWNYCH, STANOWIĄCYCH DOCHODY JST

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Przepisy ustawy o finansach publicznych przewidują możliwość stosowania przez JST instytucji ulg w zakresie należności, mających charakter cywilnoprawny należnych jednostkom samorządu terytorialnego i ich jednostkom podległym oraz w stosunku do należności, mających charakter cywilnoprawny w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej. **Podczas proponowanego szkolenia szczegółowo przedstawimy aktualnie obowiązujące regulacje w zakresie umarzania, odraczania i rozkładania na raty podatków i opłat, niepodatkowych należności budżetowych stanowiących dochody JST, należności o charakterze cywilnoprawnym. Wskażemy przepisy, które wyraźnie określają, kiedy należności mogą być umarzane z urzędu, a kiedy na wniosek dłużnika oraz ujednolicają przesłanki udzielania preferencji w spłacie należności, stanowiące klauzule generalne.** Ustawa przewiduje możliwość umarzania z urzędu należności cywilnoprawnych w całości, wskazując jednocześnie przypadki, kiedy umorzenie może być zastosowane. Prowadzący omówi w/w przypadki w oparciu o aktualny stan prawny oraz udzieli odpowiedzi na pytania związane z problematyką związaną z przedmiotem szkolenia.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie regulacji prawnych stanowiących podstawy udzielania ulg dłużnikom.
- Przedstawienie przykładów umorzenia zaległości z urzędu.
- Wskazanie przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi w przypadku solidarnej odpowiedzialności dłużników.
- Przybliżenie procedury umarzania na wniosek dłużnika.
- Zdobycie odpowiedzi na pytania związane z bezskutecznością egzekucji zaległości i możliwością umorzenia lub odroczenia należności.
- Możliwość konsultacji kwestii problemowych.

PROGRAM:

1. Zagadnienia wstępne:

- a. podział należności, stanowiących dochód gmin i powiatów - charakter prawny,
- b. regulacje prawne stanowiące podstawę udzielania ulg dłużnikom JST,
- c. uznaniowy charakter decyzji oraz innych rozstrzygnięć w sprawie wniosków dłużników,
- d. udzielanie ulg w przypadku solidarnej odpowiedzialności dłużników,
- e. dłużnik przedsiębiorcą – pomoc publiczna.

2. Umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty podatków i opłat stanowiących dochody JST:

- a. umarzanie zaległości z urzędu:
 - bezskuteczność egzekucji zaległości,
 - niedochodzenie zaległości na podstawie ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - drobne, marginalne zaległości dłużników,
 - brak zaspokojenia należności wierzyciela w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

- śmierć zobowiązanego i brak możliwości egzekucji zaległości od spadkobierców zmarłego dłużnika.
- b. udzielanie ulg na wniosek dłużnika:
 - formy udzielenia ulgi na wniosek dłużnika,
 - przesłanki udzielenia ulgi w spłacie podatków i opłat,
 - tryb postępowania – stosowanie przepisów Ordynacji podatkowej,
 - gromadzenie materiału dowodowego, rodzaje dowodów, analiza zebranego materiału dowodowego,
 - załatwienie wniosku w ramach uznania organu podatkowego.
- 3. Umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty niepodatkowych należności budżetowych, stanowiących dochody jst:**
 - a. przypadki uzasadniające umorzenie z urzędu:
 - śmierć zobowiązanego będącego osobą fizyczną i zaniechanie dochodzenia zaległości od następców prawnych,
 - dłużnik, osoba prawna wykreślona z rejestru, jednoczesny brak odpowiedzialnych osób trzecich,
 - faktyczna lub potencjalna bezskuteczność egzekucji,
 - likwidacja dłużnika nie posiadającego osobowości prawnej,
 - zaistnienie interesu publicznego.
 - b. wniosek dłużnika o udzielenie ulgi w spłacie tych należności:
 - wniosek o umorzenie całości zobowiązania - przesłanki,
 - wniosek o częściowe umorzenie, odroczenie lub raty - przesłanki udzielenia ulgi,
 - tryb postępowania – kodeks postępowania administracyjnego,
 - forma rozstrzygnięcia wniosku.
- 4. Umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty należności cywilnoprawnych stanowiących dochody jst:**
 - a. okoliczności uzasadniające umorzenie zaległości z jst z urzędu:
 - osoba fizyczna będąca dłużnikiem, która zmarła nie pozostawiając majątku lub majątek ma marginalną wartość,
 - wierzyciel nie uzyskał należnych mu kwot w toku postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego,
 - brak możliwości skutecznej egzekucji zaległości przez komornika sądowego,
 - ważny interes publiczny.
 - b. udzielenie ulgi na wniosek dłużnika:
 - tryb postępowania z wnioskiem – przepisy uchwały organu stanowiącego jst oraz ustawy o finansach publicznych,
 - przesłanki uzasadniające udzielenie ulgi dłużnikowi,
 - gromadzenie i analiza materiału dowodowego potwierdzającego zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi,
 - forma udzielenia ulgi – porozumienie o zwolnieniu dłużnika z długu lub jednostronne oświadczenie wierzyciela.
- 5. Udzielenie ulgi niezgodnie z przepisami jako naruszenie dyscypliny finansów publicznych.**

ADRESACI:

Skarbnicy, pracownicy wydziałów podatkowych, finansowych, windykacji i egzekucji oraz wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Prawnik, z-ca skarbnika dużego miasta, posiada wieloletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych w wydziałach finansowych jst, długoletni praktyk, specjalista z zakresu podatków i opłat, windykacji należności cywilnoprawnych oraz egzekucji administracyjnej. Przeprowadził w tym zakresie wiele szkoleń dla pracowników gmin oraz gminnych jednostek organizacyjnych na terenie całego kraju.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty należności cywilnoprawnych oraz publicznoprawnych, stanowiących dochody JST



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



26 kwietnia 2022 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 732 983 894, fax: (42) 288 12 86 szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej ☐

Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl do 21 kwietnia 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej