

ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO PRZEZ CUDZOZIEMCA

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu dotyczącym skomplikowanej materii, która należy do obowiązków kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, dotyczącej zawarcia związku małżeńskiego przez cudzoziemca w świetle polskich przepisów i umów międzynarodowych, których Polska także jest stroną. Prowadząca, praktyk z wieloletnim doświadczeniem w pracy w USC, szczegółowo omówi zagadnienia związane z uznawaniem zawarcia związku małżeńskiego przez cudzoziemca.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobyć wiedzy dotyczącej problematyki zawarcia związku małżeńskiego przez cudzoziemca w Polsce, w świetle obowiązujących przepisów prawnych i praktyki orzeczniczej sądów powszechnych.
- Przedstawienia kwestii dotyczących przeszkód w zawarciu małżeństwa, wynikających z Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
- Omówienie problematyki związanej z tłumaczeniem dokumentów.
- Wskazanie odpowiedzialności karnej w związku z naruszeniem przepisów.
- Przedstawienie sytuacji, w jakich cudzoziemiec nie musi przedkładać dokumentów koniecznych do zawarcia małżeństwa.
- Analiza przepisów prawnych konwencji, w szczególności Konwencji Monachijskiej, Wiedeńskiej oraz Konwencji nr 3 w zakresie problematyki szkolenia.
- Przybliżenie aspektów związanych z praktycznym stosowaniem przepisów, możliwość wymiany doświadczeń, konsultacji kwestii problematycznych.

PROGRAM:

1. Omówienie art. 79 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego w korelacji z przepisami ustawy Prawo prywatne międzynarodowe:
 - przeszkody prawne na tle Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (K.r.o.),
 - status prawny apatrydy i uchodźcy – art. 3 p.p.m. oraz art. 3§2 K.r.o.,
 - dokumenty wydawane w oparciu o Konwencję monachijską nr 20,
 - tłumaczenia dokumentów,
 - państwa objęte legalizacją dokumentów, apostille i Rozporządzeniem UE nr 2016/1191,
 - wybór nazwiska.
2. Odpowiedzialność karna na gruncie ustawy P.a.s.c.
3. Orzeczenie sądu powszechnego, zwalniające cudzoziemca z przedłożenia dokumentów koniecznych do zawarcia małżeństwa w Polsce:
 - treść orzeczenia oraz jego prawomocność,
 - pieczęcie i podpisy na orzeczeniach sądu, a zasady wynikające z zarządzenia Ministerstwa Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych (...).
4. Konwencja nr 3 (przesyłanie przypisków) oraz Konwencja wiedeńska o stosunkach konsularnych.
5. Najczęstsze kwestie problemowe.
6. Dyskusja, odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Wójtowie, Burmistrzowie, Prezydenci Miast, kierownicy i pracownicy urzędów stanu cywilnego.

PROWADZĄCY:

Zastępca Kierownika USC w Krakowie. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji UJ w Krakowie, ekspert w zakresie zmiany imion i nazwisk oraz przepisów regulujących realizację zadań przez USC.

Zawarcie związku małżeńskiego przez cudzoziemca



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



31 stycznia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 369 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 533 849 116
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 26 stycznia 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____