



ŚWIADCZENIE PIEŁĘGNACYJNE – PRYZNAWANIE ŚWIADCZENIA I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA DOWODOWEGO PO UCHWALE TRYBUNAŁU KONSTYTUCYJNEGO Z LISTOPADA 2022 R.

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy Państwa na szkolenie dotyczące prowadzenia postępowania i przyznawania świadczenia pielęgnacyjnego po **uchwale Trybunału Konstytucyjnego z listopada 2022 r. dotyczącej kolejności osób uprawnionych do świadczenia**. Podczas szkolenia omówimy najnowsze regulacje prawne, wybrane zagadnienia orzecznicze, stosowanie przepisów o świadczeniach rodzinnych, a także prowadzenie postępowania administracyjnego i dowodowego w świadczeniach opiekuńczych. Wskażemy zasady przeprowadzania i wymogi odpowiednich zapisów w wywiadzie dotyczącym świadczeń opiekuńczych. Szkolenie poprowadzi ceniony ekspert – praktyk z zakresu procedury administracyjnej, członek SKO, orzekający w sprawach z zakresu zabezpieczenia społecznego, prawa rodzinnego i świadczeń.

CELE I KORZYŚCI:

- Ugruntowanie znajomości przepisów prawnych dotyczących świadczenia pielęgnacyjnego w kontekście bardzo zróżnicowanego orzecznictwa – pokazanie ścieżek działania w procedurze administracyjnej, właściwego pouczenia stron o uprawnieniach i wyborze świadczenia.
- Zapoznanie z zasadami przeprowadzania wywiadu środowiskowego na cele świadczeń opiekuńczych, ze szczególnym wskazaniem jakie sformułowania i ustalenia winny się znaleźć w zapisach wywiadu- umożliwienie stronom uzyskania świadczeń, mimo zastosowania innej drogi orzeczniczej przez organ.
- Poznanie zasad alimentacyjnych, niezbędnych przy przyznawaniu świadczeń pielęgnacyjnych.
- Nabycie umiejętności podejmowania działań procesowych w zakresie zmiany decyzji zarówno organu I instancji, jak i zmiany decyzji organu odwoławczego.
- Poznanie zasad zbierania materiału dowodowego – słuchania świadków, odbierania wyjaśnień od stron postępowania.
- Zapoznanie z zasadami prawidłowego uzasadniania decyzji odmownych.

PROGRAM:

1. Katalog osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego.
2. Postępowanie wyjaśniające – wzywanie do uzupełnienia wniosku, odpowiednie pouczenia, doręczenia.
3. Przeprowadzanie wywiadu środowiskowego- konieczność czy możliwość? Zasady przeprowadzania wywiadu, wymogi odpowiedniego zapisu w wywiadzie dotyczącym świadczeń opiekuńczych.
4. **Najnowsza uchwała Trybunału Konstytucyjnego w zakresie kolejności osób uprawnionych do świadczenia.**
5. **Przeprowadzenie wywiadu środowiskowego z uwzględnieniem kierunków wskazanych w orzecznictwie i najnowszej uchwale TK.**
6. **Czy negatywne, ostateczne i prawomocne rozstrzygnięcie w sprawie świadczenia pielęgnacyjnego uniemożliwia przyznanie specjalnego zasiłku opiekuńczego?**
7. Przestanki negatywne.
8. Zaprzestanie prowadzenia gospodarstwa rolnego lub zaprzestanie wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym jako przestanki uzyskania świadczenia pielęgnacyjnego przez rolnika.
9. Pobyt w hospicjum osoby niepełnosprawnej.
10. Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej – dorosłego dziecka rodzica ubiegającego się o świadczenie.

11. Powierzenie opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny osobie zobowiązanej do alimentacji w dalszym stopniu.
12. Kryterium wieku.
13. Wyrok Trybunału Konstytucyjnego w sprawie świadczenia pielęgnacyjnego i wieku; wyrok Trybunału Konstytucyjnego w sprawie świadczenia pielęgnacyjnego i renty.
14. Sprawowanie opieki nad małżonkiem a prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.
15. Przyczyny niesprawowania opieki a ocena podstaw do przyznania świadczenia pielęgnacyjnego.
16. Rezygnacja z zatrudnienia jako podstawowy warunek uzyskania prawa do świadczenia - ocena stanu faktycznego w sprawie wpływu faktu rejestracji jako osoby bezrobotnej na ocenę przesłanki rezygnacji z zatrudnienia. Legitymowanie się orzeczeniami o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji.
17. Zakres opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny- **ocena sprawowanej opieki.**
18. Zakres obowiązku alimentacyjnego. Formy realizacji świadczeń alimentacyjnych – **możliwość oceny realizacji obowiązku alimentacyjnego.**
19. Pojęcie „opieki stałej” jako przesłanki uzyskania świadczenia. Funkcja świadczenia pielęgnacyjnego. Świadczenie dla pasierbicy.
20. Obiektywne względy, uniemożliwiające wykonywanie obowiązków opiekuna.
21. Prawo do świadczenia pielęgnacyjnego osoby mającej ustalone prawo do emerytury. **Najnowsze orzecznictwo w kierunku braku możliwości przyznawania świadczenia pielęgnacyjnego w sytuacji pobierania emerytury lub renty.**
22. Zbieg świadczenia pielęgnacyjnego i ustalonego specjalnego zasiłku opiekuńczego – czynności dowodowe w postępowaniu- jak informować o możliwości wyboru, w jaki sposób odbierać oświadczenia strony, jak prowadzić postępowanie administracyjne w kierunku zmiany i uchylecia decyzji?
23. Korzystanie z urlopu wychowawczego po urodzeniu niepełnosprawnego dziecka jako forma rezygnacji z zatrudnienia.
24. Dopuszczalność ustalania daty powstania niepełnosprawności podczas rozpoznawania wniosku o przyznanie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego.
25. Przyznanie świadczenia pielęgnacyjnego innym osobom zobowiązanym do alimentacji niż osoby spokrewnione w pierwszym stopniu.
26. Katalog osób uprawnionych do świadczeń opiekuńczych, tj. osób zobowiązanych do alimentacji zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
27. Wstrzymywanie wypłaty świadczeń rodzinnych.
28. Weryfikacja uprawnień - prawidłowe przeprowadzanie wywiadu środowiskowego na potrzeby świadczeń rodzinnych opiekuńczych. Prowadzenie postępowania wyjaśniającego zgodnie z k.p.a.
29. Nienależnie pobrane świadczenie pielęgnacyjne - ustalanie świadczeń nienależnie pobranych (prawidłowe pouczanie w decyzjach przyznających świadczenia).
30. Zmiana decyzji w sprawie świadczeń opiekuńczych. Konieczność prawidłowego wszczęcia postępowania.
31. Umożliwienie stronie wyboru świadczenia rodzinnego jako obowiązek organu.
32. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

kierownicy i pracownicy ośrodków pomocy społecznej, prowadzący postępowania z zakresu przyznawania i wypłaty świadczeń opiekuńczych.

PROWADZĄCA:

Specjalistka z zakresu postępowania administracyjnego, rodzinnego, świadczeń rodzinnych i społecznych, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego, wieloletni praktyk orzecznik, trener szkoleń prawnych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz procedury administracyjnej, konsultant Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie oraz ośrodków pomocy społecznej.



INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Świadczenie pielęgnacyjne – przyznawanie świadczenia i prowadzenie postępowania dowodowego po uchwale Trybunału Konstytucyjnego z listopada 2022 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



16 lutego 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 369 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 533 804 115
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia należy przesłać do 13 lutego 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____