

ZADANIA GMIN W ZAKRESIE GOSPODARKI NIECZYSTOŚCIAMI CIEKŁYMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM NAJNOWSZYCH ZMIAN USTAWOWYCH

WAŻNE INFORMACJE:

Miniony rok przyniósł szereg istotnych zmian dla gmin w obszarze gospodarki nieczystościami ciekłymi. Pojawiły się nowe obowiązki min. w zakresie nadzoru nad zbiornikami bezodpływowymi oraz przydomowymi oczyszczalnią ścieków jak i kontroli przedsiębiorców działających na rynku odpadowym i odbierających nieczystości ciekłe. Dodatkowo na gminy mogą być nałożone administracyjne kary pieniężne za brak realizacji tych ustawowych obowiązków. Prawidłowa i skuteczna realizacja zadań w zakresie nieczystości ciekłych nie tylko więc uszczelnia system postępowania z nimi ale także zabezpiecza gminę przed nałożeniem sankcji. Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego prowadzący szczegółowo omówi obowiązki gmin w przedmiocie szkolenia, co da uczestnikom możliwość weryfikacji prawidłowej ich realizacji. Poruszymy także kwestie regulacji unijnych odnoszących się do problematyki nieczystości ciekłych i wynikające z nich konsekwencje dla gmin.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Poznanie prawnych regulacji dotyczących obowiązków gmin w zakresie usuwaniem nieczystości ciekłych, w tym wprowadzonych nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w 2022 r.
- Nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu kontroli wypełniania obowiązków przez właścicieli i przedsiębiorców zaangażowanych w odbiór i transport nieczystości ciekłych.
- Przedstawienie nowych obowiązków sprawozdawczych i obowiązków bieżącego aktualizowania ewidencji informacji o gospodarce nieczystościami ciekłymi.
- Uzyskanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości oraz możliwość konsultacji kwestii problemowych związanych z tematem zajęć.

PROGRAM:

1. Wstęp - podstawowe pojęcia z zakresu gospodarowania nieczystościami ciekłymi, w tym zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków, nieczystości ciekłe, właściciel nieruchomości itp.
2. Obowiązki związane z pozbywaniem się nieczystości ciekłych:
 - a) właściciela nieruchomości,
 - b) świadczącego usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych,

- c) gminy, szczególnie wynikające z nowych przepisów.
 - d) obowiązki ewidencji,
 - e) obowiązki sprawozdawcze,
 - f) obowiązki wydawania decyzji.
3. Obowiązki kontrolne gminy wobec:
- a) właścicieli nieruchomości,
 - b) świadczącego usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych.
4. Zasady i sposób prowadzenia czynności kontrolnych przez gminę w zakresie przestrzegania obowiązków z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wobec mieszkańców oraz wobec przedsiębiorców, według reguł ustawy Prawo przedsiębiorców.
5. Rodzaje kar za brak realizacji obowiązków ustawowych, grożących:
- a) właścicielowi nieruchomości,
 - b) świadczącemu usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) gminie.
6. Regulacje unijne prawne odnoszące się do problematyki nieczystości ciekłych, oraz ich konsekwencje w Prawie wodnym i wyznaczaniu aglomeracji.
7. Przejmowanie przez gminę obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin i miast, odpowiedzialni za gospodarkę komunalną, w tym działów, zajmujących się odpadami i ściekami.

PROWADZĄCY:

Radca prawny. Zajmuje się obsługą prawną samorządów i spółek sektora komunalnego, w tym branży wod-kan. Autor artykułów w Gazecie Samorządu i Administracji, Wodociągi i Kanalizacja, współautor książki wydawnictwa C.H. BECK "Funkcjonowanie spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego". Prowadzi wykłady z zakresu szeroko rozumianego funkcjonowania samorządów i ich jednostek w otoczeniu prawnym.

Zadania gmin w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi, ze szczególnym uwzględnieniem najnowszych zmian ustawowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



25 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 535 162 759;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 22 maja 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____