

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU ZE ZMIANAMI W KODEKSIE PRACY W 2023 R. ANALIZA RYZYKA, PODSTAWOWE INFORMACJE NIEZBĘDNE DO JEJ PRZEPROWADZENIA**

### **INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Podczas webinarium zostaną wskazane i omówione przez ekspertów wybrane zmiany z Kodeksu Pracy ważne dla administratorów danych osobowych. Szkolenie prowadzone w oparciu o zasadę „lepszy przykład niż wykład” jest to o tyle ważne że zakres tych zmian będzie różny dla poszczególnych administratorów danych. Wskażemy możliwe trudności w implementacji nowych regulacji, biorąc pod uwagę specyfikę jednostek w których zatrudnieni są uczestnicy szkolenia.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Przybliżenie i wyjaśnienie w praktyczny sposób zmian w KP w odniesieniu do ochrony danych osobowych np. dotyczących pracy zdalnej czy zmian w zakresie badania trzeźwości pracowników.
- Na „gotowej” analizie ryzyka zostanie zaprezentowany sposób szacowania ryzyka dla JST.
- Konsultacje z ekspertami, wymiana doświadczeń.

### **PROGRAM:**

- 1. Zakres zmian w KP i ich znaczenie dla ochrony danych osobowych:**
  - a. Dokumentacja, regulamin pracy, inne procedury wewnętrzne.
  - b. Szkolenia.
  - c. Klauzule informacyjne.
- 2. Badanie trzeźwości oraz narkotesty:**
  - a. Pozyskiwanie danych i ich udostępnianie.
  - b. Zakres danych gromadzonych podczas badania.
  - c. Przechowywanie pozyskanych danych(miejsce, czas).
- 3. Zagrożenia podczas pracy zdalnej:**
  - a. Procedura pracy zdalnej zgodnie z Art. 6726.
  - b. Wniosek pracownika o możliwość wykonywania pracy zdalnej.
  - c. Szkolenie pracownika przed rozpoczęciem pracy zdalnej.
  - d. Incydenty podczas pracy zdalnej, ścieżka postępowania.
- 4. Konieczność zmian w rejestrze czynności. Analizie ryzyka.**
- 5. Szacowanie ryzyka zgodnie z art. 32 i 35 RODO:**
  - a. Powołanie zespołu do oszacowania ryzyka.
  - b. Zdefiniowanie aktywów.
  - c. Zdefiniowanie możliwych zagrożeń.
  - d. Proponowane zabezpieczenia adekwatne do zagrożeń.
  - e. Ocena możliwości wystąpienia zagrożenia i jego skutek dla praw i wolności osób fizycznych.
  - f. Mapa ryzyka.
  - g. Zarządzanie ryzykiem(plan ciągłości działania).
- 6. Rola IOD w pracach zespołu, opinia IOD ws szacowania ryzyka.**
- 7. Podsumowanie szkolenia, dyskusja.**

### **ADRESACI:**

Kadra kierownicza jednostek, pracownicy działów kadr, inspektorzy ochrony danych, osoby zajmujące się w swoich jednostkach ochroną danych osobowych, audytorzy wewnętrzni, członkowie zespołów do szacowania ryzyka.

### **PROWADZĄCY:**

**Trener 1** - Inspektor ochrony danych w jednostkach budżetowych, audytor wiodący ISO 27001, nieetatowy współpracownik Instytutu studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w zakresie zajęć o tematyce ochrony danych osobowych w jednostkach publicznych, wieloletni prelegent na kursach i szkoleniach z zakresu ochrony danych osobowych.

**Trener 2** - Audytor wewnętrzny bezpieczeństwa informacji normy IOS27001, absolwent studiów podyplomowych na kierunku Inspektor Ochrony Danych. Aktywny członek stowarzyszenia inspektorów ochrony danych (SABI). Posiada doświadczenie w zakresie współpracy z administracją publiczną pełniąc funkcję inspektora ochrony danych oraz obsługując naruszenia ochrony danych. Prowadzi audyty ochrony danych osobowych, audyty bezpieczeństwa systemów informatycznych oraz szkolenia dla pracowników, których tematyka związana jest z danymi osobowymi, prywatnością a także bezpieczeństwem informacji.

## Ochrona danych osobowych w związku ze zmianami w kodeksie pracy w 2023 r. Analiza ryzyka, podstawowe informacje niezbędne do jej przeprowadzenia



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**13 kwietnia 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 379 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;  
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;  
tel. 533 721 103;  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przesyłać do 7 kwietnia 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_