

WARSZTAT KOMUNIKACJI INKLUZYWNEJ – RÓŻNI LUDZIE, RÓŻNE SYTUACJE, RÓŻNE RODZAJE KOMUNIKACJI, RÓŻNE NARZĘDZIA WSPIERAJĄCE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapewne już dawno zauważyłeś/aś, że nie jesteś w stanie z każdym klientem czy współpracownikiem porozumieć się w taki sam sposób. Jesteśmy różni z wielu powodów. Każdy z nas czegoś innego oczekuje w procesie komunikacji. Zapraszamy na warsztaty, w czasie których doświadczysz jak ważna jest inkluzywne (czyli dostępna dla każdego, nikogo nie wykluczająca) komunikacja. Poznasz narzędzia, które w tym procesie będą Ciebie wspierać.

CELE I KORZYŚCI SZKOLENIA:

- Uświadomienie konieczności dostosowania własnego stylu komunikacji do osób, z którymi wchodzimy w relacje.
- Uświadomienie podobieństw i różnic, których doświadczamy w procesie komunikacji.
- Poznanie narzędzi wspierających proces komunikacji z różnymi grupami klientów i współpracowników.
- Uczestnicy zdobędą wiedzę nt. różnych form komunikacji i będą potrafili wykorzystać ją w praktyce.
- Poznanie narzędzi wspierających procesy komunikacyjne w różnych sytuacjach.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Komunikacja asertywna jako wsparcie w procesie trudnych sytuacji, czyli jak reagować asertywnie w sytuacjach, gdy druga strona staje się defensywna lub agresywna?
2. Jakie są najbardziej rozpoznawalne techniki manipulacji i jak je skutecznie zidentyfikować, czyli komunikacja na poziomie faktów jak wsparcie w procesie pracy, gdy doświadczamy manipulacji.
3. Komunikacja na poziomie emocji kiedy rozmówcy potrzebują naszej empatii, czyli jak zachować równowagę między wyrażaniem empatii, a trzymaniem się faktów i celów rozmowy?
4. Prosty język jako zespół narzędzi do komunikowania się w sposób łatwy i zrozumiały, czyli jak w swoich wypowiedziach mówionych i pisanych dotrzeć do wszystkich klientów?
5. Komunikacja alternatywna i wspomagająca jako wsparcie w sytuacjach, gdy słowa są niewystarczające, czyli z jakich narzędzi możemy skorzystać?
6. Komunikacja międzykulturowa kiedy ciężko nam nawzajem zrozumieć własne skrypty, czyli jak owoić to, co nieznanne?

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin i miast - osoby odpowiedzialne za komunikację z mieszkańcami, w tym pracownicy biur prasowych, wydziałów promocji, czy referatów ds. komunikacji społecznej. Osoby pracujące w jednostkach organizacyjnych, takich jak ośrodki pomocy społecznej, instytucje kultury, czy szkoły. Specjaliści ds. promocji i marketingu JST odpowiedzialni za tworzenie i realizację kampanii promujących działania samorządu, w tym skierowanych do różnych grup mieszkańców. Koordynatorzy ds. dostępności odpowiedzialni za zapewnienie dostępności usług publicznych i przestrzeni publicznej dla wszystkich mieszkańców, w tym osób z niepełnosprawnościami.

PROWADZĄCY:

Wykształcenie wyższe pedagogiczne, absolwent filologii polskiej na Uniwersytecie Zielonogórskim + studia podyplomowe HR Business Partner + ukończone studia doktoranckie. Trener, mentor, coach akredytowany przez International Institut of Coaching & Mentoring oraz Noble Manhattan Coaching. Ambasador w Polsce marki Noble Manhattan Coaching. Ponad 14 000 godzin przeprowadzonych szkoleń. Trener i audytor dostępności. Od 14 lat prowadzi szkolenia dla samorządu i służby cywilnej w obszarach m.in. obsługi klienta, komunikacji społecznej, budowania relacji w zespołach. Przygotowuje przedsiębiorców do wystąpień przed inwestorami kapitałowymi.

Warsztaty komunikacji inkluzywnej - różni ludzie, różne sytuacje, różne rodzaje komunikacji, różne narzędzia wspierające



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



23 października 2024 r.

Szkolenie w godzinach 09:00-13:00



Cena: 440 PLN netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;
tel. 533 849 116;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 16 października 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____