

ODPOWIEDZIALNOŚĆ GMINY ZA OBSZAR GOSPODARKI NIECZYSTOŚCIAMI CIEKŁYMI

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- W lipcu 2022 roku uchwalono nowelizację ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie odnoszącym się do nieczystości ciekłych. Wprowadzone zmiany wymusiły konieczności dostosowania aktów prawa miejscowego – regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach, górnej stawki oraz uchwały dotyczącej wymagań jakie mają spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług asenizacyjnych. Nowelizacja wspomnianej ustawy zobligowała także samorządy do **podejmowania czynności kontrolnych w zakresie posiadania umowy przez właścicieli nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe i instalacje przydomowych oczyszczalni ścieków na opróżnianie ich oraz stosownych rachunków potwierdzających faktyczne wykonanie usługi. Kolejna bardzo ważna zmiana to wprowadzenie obowiązku sprawozdawczego.** Za nami już czas dostosowania do zmian aktów prawa miejscowego, pierwszy cykl kontroli i dwie edycje sprawozdań rocznych. Pojawiły się ponadto pierwsze kontrole WIOŚ z realizacji tych obowiązków i pierwsze orzeczenia sądowe.
- **Podczas proponowanego szkolenia Wykładowca odniesie się do kwestii podnoszonych przez Inspektoraty Ochrony Środowiska w ramach realizowanych w roku 2024 czynności kontrolnych takich jak:**
 - Wyjaśnienie różnic pomiędzy ilością wody dostarczanych do nieruchomości nieskanalizowanych, a ilością odebranych z nich nieczystości ciekłych (m.in. omówiony zostanie sposób zróżnicowania minimalnej częstotliwości odbioru nieczystości ciekłych w powiązaniu z zużywaną wodą na cele bytowe).
 - Procedura wywozów zastępczych – kiedy je stosować, wobec kogo, na jakich zasadach wyłaniać wykonawców, jak egzekwować ich realizację?
 - Rejestr wydanych i cofniętych zezwoleń na świadczenie usług asenizacyjnych – komu zezwolenie wydać, na jakich zasadach, kiedy wszcząć postępowanie w kierunku cofnięcia zezwolenia?
 - Stacje zlewne – czy zezwolenie na wskazywać tylko jedną stację zlewną, z czym wiąże się dodanie lub ujęcie stacji zlewnej w trakcie prowadzonej działalności, jak weryfikować stacje zlewne uprawnione do przyjmowania nieczystości ciekłych z terenów aglomeracji wodno-ściekowej?
- Szkolenie będzie także okazją do dyskusji na tematy dotyczące m.in.: prawnych możliwości pozyskiwania danych dotyczących ilości zużywanej wody na cele bytowe na terenach nieskanalizowanych; sposobów prawidłowego określania wyników kontroli i związanych z tym stosowanych pouczeń w protokołach kontroli; egzekucji obowiązków podłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy/przydomową oczyszczalnię ścieków; przygotowania sprawozdania rocznego – jaką rolę odgrywa (wzór zaproponowany przez Wody Polskie); sprawozdań kwartalnych przedsiębiorców asenizacyjnych; wskazań zawartych w art. 3 ust. 5 ucpg.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie się z aktualnym podejściem WIOŚ do poszczególnych zagadnień dotyczących funkcjonowania na poziomie samorządu lokalnego gospodarowania nieczystościami ciekłymi.
- Uzyskanie wiedzy na temat najczęściej pojawiających się uchybień w zakresie nadzoru nad gospodarką nieczystościami ciekłymi oraz propozycji wdrożeń.
- Uzyskanie wiedzy o najbardziej spornej kwestii dotyczącej tego czy zgodnie z art. 6 ust.5aa obowiązkiem gmin jest kontrola wszystkich właścicieli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków w cyklach dwuletnich, czy tylko tych ujętych w planie kontroli.
- Uzyskanie odpowiedzi na pytania:
 - Jak powinna być prowadzona ewidencja zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków?
 - Jakie elementy zdaniem IOŚ powinny obowiązkowo znaleźć się w takich ewidencjach?
 - Jakie uwagi WIOŚ zgłasza względem sprawozdań rocznych z zakresu nieczystości ciekłych?
 - Jak prawidłowo wykazać w tym dokumencie liczbę właścicieli nieruchomości, od których odebrano nieczystości ciekłe oraz liczbę osób zameldowanych pod adresem nieruchomości, na której znajduje się dany zbiornik bezodpływowy lub dana przydomowa oczyszczalnia ścieków?

- Zdobycie wiedzy jak prawidłowo należy przygotować plan kontroli oraz w jaki sposób należy go tworzyć odpowiednio kwalifikując poszczególne nieruchomości.

PROGRAM:

1. **Analiza pierwszego raportu podsumowującego kontrole przeprowadzone przez WIOŚ w wybranych samorządach na przestrzeni ostatniego roku (od czerwca 2024).**
2. **Zakres kontroli dotyczących gospodarowania nieczystościami ciekłymi na terenie gminy przeprowadzonych w roku 2024 przez WIOŚ.**
3. **Elementy ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków – praktyczne wykorzystywanie danych z uwzględnieniem wskazań IOŚ do:**
 - Planowania kontroli.
 - Weryfikacji sprawozdań kwartalnych podmiotów asenizacyjnych.
 - Opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.
 - Przygotowania sprawozdania rocznego.
4. **Kontrole właścicieli nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe/przydomowe oczyszczalnie ścieków w oparciu o art. 6 ust. 5aa:**
 - Obowiązek kontroli wszystkich nieruchomości w cyklu dwuletnim? – prezentacje stanowisk: WIOŚ; GIOŚ; Departamentu Gospodarki Wodnej.
 - Plan kontroli – prawidłowe określenie podmiotów podlegających kontroli oraz sposób przyjęcia go do realizacji
 - Znaczenie procedur kontroli w procesie realizacji czynności kontrolnych.
 - Protokół kontroli potwierdzeniem wykonania obowiązku oraz dowodem w dalszych postępowaniach.
5. **Sposób określenia ilości osób zameldowanych na nieruchomościach, z których w danym roku odbierane były nieczystości ciekłe.**
6. **Pozyskiwanie danych dotyczących wody dostarczanej na tereny nieskanalizowane:**
 - Aktualny stan prawny.
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 14 stycznia 2002 roku w sprawie norm zużycia wody.
 - Stanowisko Wód Polskich oraz Departamentu Gospodarki Wodnej.
 - Własne ujęcia wody.
7. **Różnice pomiędzy wodą dostarczaną na tereny nieskanalizowane a odbieranymi nieczystościami ciekłymi:**
 - Dane GUS za 2023.
 - Powiązanie minimalnej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych z zużywaną wodą na cele bytowe.
 - Jak wyjaśnić różnicę na potrzeby kontroli?
8. **Wywóz zastępczy, czyli praktyczna realizacja obowiązku nakładanego na gminy przez art. 6 ust. 6 ucpg.**
 - Kiedy należy wszcząć postępowanie administracyjne w kierunku objęcia nieruchomości wywozem zastępczym?
 - Procedura dotycząca realizacji obowiązku zawartego w art. 6 ust. 6 ucpg.
 - Egzekucja wykonania decyzji administracyjnej wydanej na podstawie art. 6 ust. 7 ucpg związanej z pozbywaniem się nieczystości ciekłych.
9. **Określenie stacji zlewnych, do których podmioty asenizacyjne mogą dostarczać nieczystości ciekłe.**
10. **Rejestr wydanych i cofniętych zezwoleń na świadczenie usług asenizacyjnych.**
11. **Opracowanie sprawozdania rocznego:**
 - Rola i znaczenie wzoru zaproponowanego przez Wody Polskie w 2024 roku.
 - Katalog wymagań zawartych w art. 3 ust.5 ucpg.
 - Sprawozdania kwartalne, ewidencja oraz wyniki kontroli podstawą opracowania sprawozdania rocznego.
12. **W jakich przypadkach i na jakich zasadach WIOŚ może nałożyć karę na gminę?**
13. **Odpowiedzialność cywilna gminy – studium przypadku, wyrok z 2018 roku.**
14. **Podsumowanie, pytania i dyskusja.**

ADRESACI:

Pracownicy JST zajmujący się obszarem nieczystości ciekłych, kierownicy i naczelnicy wydziałów odpowiadających za gospodarkę komunalną i ochronę środowiska, reprezentanci rad gmin/miast.

PROWADZĄCY:

Samorządowiec, były wójt gminy, od 2019 roku zajmujący się tematami związanymi z gospodarką odpadami oraz nieczystościami płynnymi dowożonymi do stacji zlewnych w ramach działalności doradczej. Współpracował z AMM Systems oraz Ściekami Polskimi Sp. z o.o. Aktualnie odpowiada za dział Nieczystości Ciekłe w Agencji Wspierania Ochrony Środowiska, a dodatkowo pełni funkcję Dyrektora Akademii Edukacji Środowiskowej. Bardzo blisko współpracuje z organizacjami i stowarzyszeniami samorządowymi. Prowadzi szkolenia zarówno z zakresu gospodarki odpadami, jak i nieczystościami ciekłymi.

Odpowiedzialność gminy za obszar gospodarki nieczystościami ciekłymi



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



15 grudnia 2025 r.

Szkolenie w godzinach 09:00 – 13:00



Cena: 450 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa
tel. 533 849 116
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 9 grudnia 2025 r. na adres szkolenia@frdl.org.pl

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____