

STANDARD WCAG 2.1 I WCAG 2.2. A DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

WAŻNE INFORMACJE:

- Dostępność cyfrowa odnosi się do projektowania stron internetowych, aplikacji mobilnych i innych narzędzi cyfrowych w taki sposób, aby były one dostępne i użyteczne dla wszystkich użytkowników, w tym osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. W praktyce oznacza to na przykład tworzenie stron internetowych, które mogą być łatwo nawigowane za pomocą klawiatury dla osób, niemogących korzystać z myszy, dostarczanie alternatyw tekstowych dla treści nietekstowych (takich jak obrazy), aby osoby niewidome mogły je zrozumieć za pomocą czytników ekranu, oraz zapewnienie transkrypcji lub napisów dla materiałów audio i wideo, aby były one dostępne dla osób niesłyszących.
- Zasady dostępności cyfrowej są określone w WCAG 2.1, które zapewniają ramy do projektowania i tworzenia treści internetowych oraz aplikacji mobilnych, które są dostępne dla jak najszerzej grupy użytkowników. Wszystkie jednostki sektora publicznego w Polsce są zobowiązane do spełniania wymogów ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych. **Standard WCAG 2.1, i obecnie obowiązujący WCAG 2.2, stanowią podstawę prawną oceny zgodności.** Niespełnianie wymogów dostępności cyfrowej grozi karami finansowymi, ale też wpływa negatywnie na wizerunek instytucji. Jednostki sektora finansów publicznych odpowiadają za komunikację z mieszkańcami – w tym osobami z niepełnosprawnościami (np. niewidomymi, słabowidzącymi, osobami niesłyszącymi, z trudnościami poznawczymi) a co za tym idzie za zapewnienie równego dostępu do usług publicznych, co bezpośrednio realizuje zasadę niedyskryminacji. **WCAG 2.2 wprowadza nowe kryteria sukcesu, szczególnie istotne dla użytkowników mobilnych oraz osób z zaburzeniami poznawczymi.**

CELE I KORZYŚCI:

- **Zdobycie wiedzy o tym, jak stosować zasady dostępności w codziennej pracy urzędniczej.**
- **Zdobycie wiedzy na temat dysfunkcji i zaburzeń osób z niepełnosprawnościami.**
- **Nabycie umiejętności tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo.**
- **Uzyskanie odpowiedzi między innymi na pytania:**
 - Czym jest dostępność cyfrowa?
 - Jakie są wymagania techniczne i organizacyjne dostępności cyfrowej stron internetowych według WCAG 2.2?
 - Napisy, tabele, transkrypcje –jak je poprawnie tworzyć?
 - Tłumacz języka migowego – czy to wymóg czy dobra praktyka?
 - Prosty język – kiedy trzeba go stosować i co on oznacza?
 - Jakie są wymagania techniczne serwisów internetowych zgodne z załącznikiem do ustawy o dostępności?

PROGRAM:

1. Dostępność. Czym jest i jakie problemy są najczęściej z nią związane:

- Czym jest dostępność?
- Osoby z niepełnosprawnościami to rzadkość?
- Kim jest osoba z niepełnosprawnościami?
- Osoby z dysfunkcją narządu ruchu.
- Osoby z zaburzeniami poznawczymi oraz intelektualnymi.
- Osoby z dysfunkcją narządu słuchu.

- Osoby z dysfunkcją narządu wzroku.
- Dostępność to nie tylko osoby z niepełnosprawnościami.
- Grupy z niepełnosprawnościami nie są jednorodne.
- Jakie problemy występują najczęściej w zakresie zapewnienia dostępności?
- Osoba niepełnosprawna a obsługa w urzędzie: w jaki sposób obsługiwać osoby z niepełnosprawnościami.

2. Dostępność cyfrowa i standard WCAG 2.1. / WCAG 2.2.:

- Czym jest dostępność cyfrowa?
- Kto ustala standardy dostępności cyfrowej?
- WCAG jako fundament dostępności.
- Dokumenty WCAG.
- Podział wytycznych WCAG.
- Standard WCAG 2.1 – charakterystyka.
- Wymagania techniczne i organizacyjne dostępności cyfrowej stron internetowych według WCAG 2.1.:
 - Zasady dostępności.
 - 78 kryteriów sukcesu.
 - Poziomy kryteriów sukcesu – minimalny, zalecany, komfortowy.
 - 17 nowych kryteriów sukcesu według WCAG 2.1.
 - Kompatybilność wsteczna WCAG 2.1.
- Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych a standard WCAG 2.1
 - wymagania dostępności cyfrowej według załącznika do ustawy:
 - 4 zasady, 13 wytycznych, 49 kryteriów sukcesu. Postrzegalność, funkcjonalność, zrozumiałość i kompatybilność – co oznaczają dla podmiotu?
 - a. Zasada 1: Postrzegalność – jak ją zrealizować?
 - b. Zasada 2: Funkcjonalność.
 - c. Zasada 3: Zrozumiałość.
 - d. Zasada 4: Solidność.
 - Kryteria sukcesu na poziomie minimalnym (A) i zalecanym (AA) – jak należy wdrożyć i w jakim zakresie?
- Co zmienia standard WCAG 2.2: Nowe kryteria sukcesu.
- Deklaracja dostępności:
 - Jak przygotować deklarację dostępności? Elementy składowe deklaracji dostępności.
 - Umieszczenie deklaracji dostępności.
 - Aktualizacja deklaracji dostępności.
- Wymagania techniczne serwisów internetowych zgodne z załącznikiem do ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych oraz wytycznymi ministra właściwego do spraw informatyzacji:
 - Tekst alternatywny.
 - Dostępne odtwarzacze dla osób niepełnosprawnych.
 - Transkrypcje, napisy, audiodeskrypcja.
 - Nagłówki a prawidłowa hierarchia.
 - Tabele jako element konstrukcyjny strony – czy można użyć?
 - Mechanizmy nawigacyjne.
 - Kolejność nawigacji oraz czytania.
 - Architektura informacji.
 - Elementy nawigacyjne oraz komunikaty.
 - Odnośniki.
 - Automatyczne odtwarzanie strony.
 - Kontrast treści.
 - Przycisk przełączenia na wersję kontrastową.
 - Typografia tekstów i kontrasty a czytelność.

- Responsywność.
- Dynamiczne zmiany treści.
- Pola formularzy a etykiety.
- CAPTCHA – można czy nie?
- Zgodność ze standardami HTML.
- Zagadnienia praktyczne dostępności cyfrowej:
 - Czy trzeba publikować skany dokumentów?
 - Dokumentacja przetargowa, a dostępność cyfrowa.
 - Publikacje naukowe i techniczne, a dostępność cyfrowa.
 - Co zrobić z oświadczeniami majątkowymi w kontekście dostępności cyfrowej?
 - Materiał wytworzony przez podmiot zewnętrzny a dostępność cyfrowa – w jakich przypadkach musi być dostępny cyfrowo, a w jakich nie?
 - Czy wersja kontrastowa strony internetowej jest niezbędna?
 - Audiodeskrypcja a dostępność cyfrowa.
 - Dostępność cyfrowa a portale społecznościowe.
 - Jak dbać o dostępność cyfrową w umowach i zamówieniach publicznych?
 - Czcionki – jakie?
 - Obsługa serwisu za pomocą klawiatury.
 - Nawigacja w serwisie.
 - Napisy rozszerzone – jak przygotować.
 - PJM - Tłumacz języka migowego – wymóg czy dobra praktyka?
 - Justowanie treści – dlaczego nie?
 - Prosty język – kiedy stosować i co on oznacza?
 - Informacja w tekście łatwym do czytania– ETR (Easy to read) – kiedy stosujemy?
 - Tekst odczytywalny maszynowo – kiedy stosujemy?
 - Co oznacza raport z rządowego audytu dostępności cyfrowej i co z nim zrobić?
- Sprawdzanie dostępności cyfrowej:
 - Sposoby wyszukiwania błędów i badania dostępności cyfrowej stron internetowych.
 - Jak znaleźć podstawowe błędy dostępności cyfrowej strony internetowej?
 - Jak samodzielnie zbadać dostępność cyfrową strony internetowej?

ADRESACI:

- Pracownicy jst, odpowiedzialni za strony internetowe i BIP - administratorzy, redaktorzy, specjaliści ds. IT.
- Osoby przygotowujące dokumenty elektroniczne - np. w Wordzie, Excelu, PDF, prezentacje czy formularze.
- Pracownicy zajmujący się obsługą mieszkańców i komunikacją - rzecznicy prasowi, pracownicy biur obsługi, osoby prowadzące profile urzędu w mediach społecznościowych.
- Kadra kierownicza i koordynatorzy ds. dostępności - odpowiedzialni za wdrożenie i monitorowanie standardów dostępności cyfrowej w urzędzie.

PROWADZĄCY:

Dyplomowany archiwista, czynny Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Specjalista w zakresie dostępności cyfrowej i architektonicznej, biegła znajomość standardu WCAG 2.1. Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu archiwizacji dokumentacji, systemów teleinformatycznych (w szczególności EPUAP2), prawa archiwalnego, administracyjnego, ochrony danych osobowych oraz zarządzania dokumentem i podpisem elektronicznym dla administracji publicznej.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

STANDARD WCAG 2.1 I WCAG 2.2. A DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA



Szkolenie będziemy realizowali w formie **hybrydowej**



16 grudnia 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



on-line

Wirtualne szkolenie prowadzone i realizowane na żywo za pomocą platformy zoom, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami.

Cena udziału w szkoleniu wynosi **449,00 PLN netto/os.**

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.



stacjonarnie

MIEJSCE: BusinessRoom Centrum Szkoleniowo-Konferencyjne; ul. Chałubińskiego 8; 00-613 Warszawa.

Cena: 749,00 zł netto PLN netto/os.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnym szkoleniu stacjonarnym z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji papierowej, certyfikat ukończenia szkolenia, przerwa kawowa i lunch. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych.

Zgłaszam udział w szkoleniu w formule:

Stacjonarnej ☐ On-line ☐

**DANE DO
KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa
tel. 535 175 301; szkolenia@frdl.org.pl

**Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)**

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 12 listopada 2025 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____