

USTAWA O OCHRONIE LUDNOŚCI I OBRONIE CYWILNEJ

SZKOLENIE Z AKREDYTACJĄ AKADEMII POŻARNICZEJ

WAŻNE INFORMACJE:

Zapraszamy na certyfikowane szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego i pomocniczych gminy.

Szkolenie będziemy realizować w trzech modułach:

Moduł teorii realizowany online w formie zajęć do odsłuchania (6 godzin - 1 dzień szkoleniowy).

Dwa moduły praktyczne (dwa dni szkoleniowe po 6 godzin metodami aktywnymi – gra sytuacyjna, instruktaż, symulacje, praca na dokumentach). Maksymalna grupa uczestników do 30 osób – decyduje kolejność zgłoszeń.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

Przygotowanie kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego i organach jednostek pomocniczych gminy do efektywnej realizacji zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej. Osiągnięcie celu szkolenia jest weryfikowane przez rozwiązanie sytuacji problemowych przedstawionych podczas szkolenia oraz opanowanie czynności ujętych w ramach instruktażu.

METODY REALIZACJI ZAJĘĆ (6 GODZIN ONLINE, 12 GODZIN PRAKTYKI):

- **Metoda samokształcenia kierowanego** - forma nauki, w której uczeń uczestnik uczy się samodzielnie, ale zgodnie z wcześniej ustalonym programem i pod opieką instruktora;
- **Instruktaż** - metoda nauczania polegająca na przekazaniu praktycznej wiedzy i umiejętności poprzez pokaz i wyjaśnienie sposobu wykonania określonych czynności.
- **Metoda problemowa** - aktywna metoda dydaktyczna, w której uczestnik zdobywa wiedzę i umiejętności poprzez samodzielne lub zespołowe rozwiązywanie postawionego problemu.

PROGRAM:

1. Uwarunkowania ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym zagrożenia społeczności lokalnej i zapewnianie ciągłości działania.
2. Urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej – rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji.
3. Funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny.
4. Przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania.

5. Współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej.
6. Wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka.
7. Działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej.
8. Ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony.

ADRESACI:

- Pracownicy urzędów samorządu terytorialnego (gmin, powiatów, województw), pracownicy organów administracji publicznej związanej z bezpieczeństwem państwa, pracownicy organów administracji rządowej i centralnej.
- Pracownicy komórek związanych z zarządzaniem kryzysowym, obroną cywilną, bezpieczeństwem państwa, funkcjonariusze służb mundurowych.

PROWADZĄCY:

Szkolenie stacjonarne (2 dni) - służbę w Policji rozpoczął w 2001 roku w Sekcji Dochodzeniowo-Śledczej Komendy Miejskiej Policji w Białymstoku, gdzie służył do 2007 roku, zajmując stanowisko asystenta. Następnie, w latach 2007–2016, pełnił służbę w Wydziale Dochodzeniowo-Śledczym Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku, awansując kolejno ze stanowiska specjalisty na stanowisko eksperta.

W latach 2016–2018 pełnił funkcję Komendanta Powiatowego Policji w Mońkach, a następnie – w latach 2018–2019 – Komendanta Powiatowego Policji w Hajnówce. W okresie 2019–2020 służył w Biurze Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji, w Wydziale w Białymstoku, gdzie pełnił obowiązki Naczelnika Wydziału. Od 2020 do 2024 roku zajmował stanowisko Komendanta Miejskiego Policji w Suwałkach.

Po ponad dwudziestu latach nienagannej służby w Policji, w 2024 roku zakończył czynną służbę, przechodząc na zaopatrzenie emerytalne w stopniu inspektora Policji.

Szkolenie VOD (jeden dzień) - Pracownik samorządowy od 2008 r. Pracował w Starostwie Powiatowym w Mikołowie oraz Urzędzie Miejskim w Zabrze zajmując się zagadnieniami związanymi z obronnością i zarządzaniem kryzysowym. Od 2012 r. jest zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Mikołowie, gdzie od ponad dziewięciu lat pełni funkcję Kierownika Biura Zarządzania Bezpieczeństwem.

Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej. Szkolenie z akredytacją akademii pożarniczej



Szkolenie będziemy realizowali w **Best Western Plus Hotel Olsztyn Old Town**, Aleja Warszawska 39, 10-081 Olsztyn



25-26.06.2026r.
oraz webinarium vod

Szkolenie w godzinach 09:00-14:00



Cena: 899 PLN netto/os. **Przy zgłoszeniu do 04.06.2026 r. cena 850 zł.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji papierowej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Podlaskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel. 537 200 539 | frdl-pc@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 18.06.2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____