

AKTUALNY KATALOG SZKOLEŃ

2024



KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Zasady archiwizacji kopert dowodowych osób zmarłych w świetle
wytycznych archiwów państwowych

<https://frdl.lublin.pl/tematy/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/zasady-archiwizacji-kopert-dowodowych-osob-zmarlych/105101>

07 lipca 2025

USC, ewidencja ludności, dowody osobiste

Testament allograficzny w praktyce. Obowiązki wójta (burmistrza,
prezydenta miasta), starosty, marszałka województwa, sekretarza jst lub
kierownika USC

<https://frdl.lublin.pl/tematy/usc-ewidencja-ludnosci-dowody-osobiste/testament-allograficzny-2/106324>

26 sierpnia 2025

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



E-DORĘCZENIA W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

**USTAWA O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.
NOWE OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
OD 10 GRUDNIA 2023 ROKU**

- polecamy organizację **szkolenia zamkniętego** dla Państwa instytucji przygotowujące do pracy w nowym stanie prawnym
- omówimy zagadnienia doręczeń w postępowaniu administracyjnym i obowiązki administracji publicznej **od 10 grudnia 2023 r.**
- przekażemy wiedzę, którą powinien posiadać każdy pracownik, wskażemy **sposoby i zasady doręczeń, terminy, obowiązki i odpowiedzialność stron**
- zajęcia mają charakter **wykładowo – warsztatowy** – przeanalizujemy zmiany przepisów pod kątem ich konsekwencji dla prowadzenia postępowania administracyjnego
- Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Do wyboru: forma **stacjonarna lub online**

**Skontaktuj się ze swoim ośrodkiem regionalnym FRDL i porozmawiaj
o szczegółach programu i organizacji szkolenia**

Kontakt z Ośrodkiem FRDL

<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>